

# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA

## Divisione Biblioteche

Via Sant'Epifanio, 12 – 27100 PAVIA – tel. 0382 984242 – fax 0382-984889 - e-mail: [divisione.biblioteche@unipv.it](mailto:divisione.biblioteche@unipv.it)

- Ai Direttori delle Biblioteche Unificate
- Ai Presidenti dei Consigli Scientifici delle Biblioteche Unificate  
(lettera anticipata via e-mail)
  
- Ai Direttori dei Dipartimenti
- Ai Referenti dei Dipartimenti per la Commissione Bibliotecaria di Ateneo  
(lettera anticipata via e-mail)
  
- e, p. c.:
- Ai compilatori del database bibliografico-amministrativo dei periodici, edizione 2007  
(lettera inviata esclusivamente via e-mail)

LORO SEDI

Prot. n. 6640  
Titolo: X  
Classe: 4  
Fascicolo: 162  
Allegati: 2  
Pavia, 12/02/2008

*Oggetto: Comunicazione relativa all'adesione al servizio Springer (ed ex-Kluwer) e modalità di rinnovo degli abbonamenti cartacei per l'anno 2008*

Facendo seguito ai messaggi e-mail inviati in data 29/01/2008 e 07/12/2007, allegati alla presente, si conferma che la trattativa per il rinnovo del contratto Springer (relativo anche ai titoli ex-Kluwer) è ormai conclusa, almeno nei suoi elementi fondamentali.

Sono appena state ultimate, con esito positivo, le necessarie verifiche con i vertici dell'Ateneo in merito all'adesione a questo servizio.

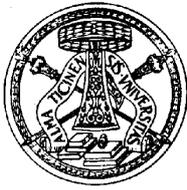
Il contratto consente, a partire dal 2008, l'accesso on-line all'intero catalogo Springer (1.719 titoli contro i 635 del pacchetto ex-Kluwer sottoscritto fino al 2007) garantendo la proprietà dei dati.

Il contratto segue, per il primo anno, il modello print + elettronico per risolvere nel modo migliore possibile una situazione complessa che si è creata negli ultimi mesi, legata a diversi elementi quali:

- o il nostro Ateneo fino al 2007 era sottoscrittore solo del servizio ex-Kluwer;
- o non sono state disponibili in tempo utile informazioni precise che consentissero di sciogliere la riserva sulla sostenibilità finanziaria per l'Ateneo del servizio (ampliato rispetto allo scorso anno ma, ovviamente, più costoso);
- o non è stato possibile, come comunicato in precedenza, dare indicazioni precise alle biblioteche in merito ai rinnovi degli abbonamenti cartacei ex-Kluwer e/o Springer nel 2008.

A partire dal 2009 dovrebbe essere possibile il passaggio al modello e-only.

Considerato che per l'anno 2008 sarebbe, per l'Ateneo nel suo insieme, economicamente conveniente rinnovare tutti i periodici cartacei sottoscritti nel 2007, **si invitano tutte le**



**strutture a rinnovare per il 2008 i periodici Kluwer e Springer** correnti nel 2007 **entro il 25 febbraio 2008 seguendo le modalità sotto specificate**. Si sottolinea l'urgenza e l'importanza di attenersi alle istruzioni fornite: **i rinnovi o i nuovi abbonamenti fatti successivamente a tale data o senza tener conto delle istruzioni fornite non verranno riconosciuti nell'ambito del contratto e determineranno una spesa doppia per l'Ateneo.**

Seguono le istruzioni per le strutture di tipo A, di tipo B e di tipo C.

**Tutte le strutture sono pregate di rispondere a questa comunicazione.**

**Le comunicazioni dovranno pervenire alla Divisione Biblioteche entro il termine tassativo del 25 febbraio 2008.**

L'elenco dei titoli è disponibile alla pagina:  
<http://siba.unipv.it/divisione/Springer2008.htm> ([link](#))  
insieme ad altre informazioni.

-----  
A - Strutture che non hanno ancora rinnovato gli abbonamenti cartacei

1) Se gli abbonamenti vengono effettuati tramite commissionaria:

a. comunicare alla commissionaria il codice assegnato da Springer all'Università di Pavia:

**CARE - Uni Pavia 99999903**

b. chiedere alla commissionaria di seguire le seguenti istruzioni:

▪ inviare gli ordini direttamente all'attenzione di:

Springer Distribution Center

Ms. Kristin Domke

Haberstr. 7

69126 Heidelberg

all'indirizzo e-mail: [kristin.domke@springer.com](mailto:kristin.domke@springer.com)

con, in copia conoscenza, l'indirizzo e-mail: [divisione.biblioteche@unipv.it](mailto:divisione.biblioteche@unipv.it)

corredati di:

- ✓ codice assegnato all'ente
- ✓ denominazione dell'ente sottoscrittore: Università degli Studi di Pavia. Biblioteca x o Dipartimento y, con indirizzo completo
- ✓ titolo della rivista e ISSN.

2) Se gli abbonamenti vengono effettuati direttamente all'editore inviare gli ordini direttamente all'attenzione di:

Springer Distribution Center

Ms. Kristin Domke

Haberstr. 7

69126 Heidelberg

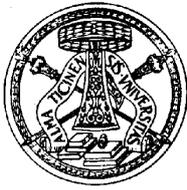
all'indirizzo e-mail: [kristin.domke@springer.com](mailto:kristin.domke@springer.com)

con, in copia conoscenza, l'e-mail: [divisione.biblioteche@unipv.it](mailto:divisione.biblioteche@unipv.it)

corredati di:

- ✓ codice assegnato all'ente
- ✓ denominazione dell'ente sottoscrittore: Università degli Studi di Pavia. Biblioteca x o Dipartimento y, con indirizzo completo
- ✓ titolo della rivista e ISSN.

È importante comunicare sempre l'intestazione completa, cioè:



# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA

## Divisione Biblioteche

Via Sant'Epifanio, 12 - 27100 PAVIA - tel. 0382 984242 - fax 0382-984889 - e-mail: [divisione.biblioteche@unipv.it](mailto:divisione.biblioteche@unipv.it)

**"Università degli Studi di Pavia CARE - Uni Pavia 99999903"**. Si prega di non utilizzare denominazioni diverse. I codici dovranno sempre essere espressi; in caso contrario gli importi connessi non verranno presi in considerazione e il relativo importo non sarà riconosciuto nell'ambito del contratto, determinando una spesa doppia per l'Ateneo.

-----  
B - Strutture che hanno già rinnovato gli abbonamenti cartacei

È necessario che le tutte le biblioteche unificate e dipartimentali forniscano alla Divisione Biblioteche quanto prima, e comunque non oltre il 25 febbraio 2008, le seguenti informazioni:

- denominazione della struttura che ha emesso l'ordine (es.: Università degli Studi di Pavia. Biblioteca x oppure Università degli Studi di Pavia. Dipartimento y)
- indirizzo completo
- copia della fattura scannerizzata (se possibile in formato pdf) con gli importi chiaramente visibili
- titolo
- ISSN
- commissionaria che ha ricevuto l'ordine, con l'indicazione di una persona come contatto principale (oppure indicazione se il periodico è stato ordinato direttamente all'editore)
- data dell'invio dell'ordine
- copia degli estremi del bonifico bancario o attestazione della banca che confermi l'avvenuto pagamento.

-----  
C - Strutture che nel 2007 non avevano abbonamenti cartacei a periodici Springer

È sconsigliato attivare abbonamenti a titoli non posseduti in formato cartaceo fino al 2007, considerato che dal 2009 dovrebbe essere possibile il passaggio al modello e-only. Nel caso in cui vengano comunque attivati degli abbonamenti, seguire le istruzioni riportate ai punti A e B.

-----  
Nella consapevolezza dell'impegno richiesto, si auspica la massima collaborazione di tutte le strutture e delle persone coinvolte al fine di gestire nel modo migliore e più economico questo contratto, che rappresenta un notevole miglioramento dei servizi offerti alla comunità accademica, considerato il numero e l'importanza dei titoli compresi nel servizio.

La Divisione Biblioteche assicura la propria disponibilità per fornire eventuali chiarimenti.

Cordiali saluti

Il Delegato per il Sistema bibliotecario di Ateneo e Presidente della CBA  
Prof. Umberto Anselmi Tamburini