



# FLUXUS

## **il modulo interbibliotecario**

*informazioni di base sul servizio*

Università di Pavia  
Servizio Biblioteca Digitale

---

# Il prestito INTERBIBLIOTECARIO

---

**ILL** = Inter **L**ibrary **L**oan

ovvero servizio di scambio di materiale monografico fra biblioteche.

Consiste nel reperimento di materiale librario non posseduto da parte della biblioteca che formula la richiesta (**biblioteca richiedente**) e la fornitura dello stesso da parte della biblioteca che accoglie la richiesta (**biblioteca fornitrice**).

# Le modalità del servizio ILL

---

Ogni biblioteca che attua questo servizio si pone in atteggiamento **attivo**, quando **chiede** libri ad altre biblioteche (**ILL attivo**)

o

in atteggiamento **passivo**, quando **fornisce** libri richiesti da altre biblioteche (**ILL passivo**)

# Le fasi del servizio ILL - **ATTIVO**

---

- 1. Richiesta da parte di utente**
  - o verifica della richiesta;  
ricerca della disponibilità prima tra il materiale posseduto dalla propria biblioteca e poi tra le biblioteche che offrono servizio ILL
- 2. Invio richiesta prestito ILL**
  - o Verifica accettazione richiesta
- 3. Ricezione del materiale**
  - o Registrazione materiale ricevuto
  - o Avviso utente
- 4. Consegna materiale all'utente**
- 5. Restituzione del materiale alla biblioteca fornitrice**  
(dopo il reso del prestito da parte dell'utente)

# Le fasi del servizio ILL - PASSIVO

---

1. **Ricezione di richiesta ILL** proveniente da una biblioteca
2. **Accettazione richiesta**  
(previa **verifica della disponibilità** del materiale)
3. **Invio del materiale**
4. **Ricezione del materiale** proveniente dalla biblioteca richiedente
  - o Chiusura della transazione e riposizionamento a scaffale

## Modalità di dialogo tra biblioteche

---

Il modulo Interlibrary di Fluxus consente di gestire transazioni ILL per tutte le casistiche che si possono presentare:

- ❖ **Entrambe biblioteche FLUXUS**
- ❖ **Una biblioteca FLUXUS e l'altra NON FLUXUS**
- ❖ **Una biblioteca FLUXUS e l'altra NON FLUXUS ma presente nel catalogo Opac**

## Transazioni tra biblioteche Fluxus

---

- Per poter effettuare transazioni tra Biblioteche Fluxus è necessario che **entrambe le biblioteche** abbiano iscritto «l'**altra**» tra le biblioteche con cui effettuare transazioni interlibrary (*iscrizione biunivoca*)
- Entrambe le biblioteche vedono l'iter completo della transazione ma **registrano solo i passaggi di propria competenza** (a secondo se si tratta di ILL passivo o attivo)

# Iscrizione biunivoca tra biblioteche Fluxus

Anagrafica e iscrizione biblioteca  
PAV0U7 - SIBA Scienze









Nexus Cerca Homepage

FLUXUS

Condizioni Transazioni Storico

**Bibl. civica Vigevano Lucio Mastronardi**  
*Biblioteca collegata a Fluxus*

Iscrizione come nostra richiedente		Iscrizione come nostra fornitrice	
Stato iscrizione	Valida	Stato iscrizione	Valida
Iscritta in data	10.05.2013	Iscritta in data	10.05.2013
Sino alla data	Nessuna scadenza prevista	Sino alla data	Nessuna scadenza prevista
Profilo biblioteca	Biblioteca SIBA	Profilo biblioteca	Biblioteca SIBA
Motivo iscrizione	Iscrizione biblioteca	Codice Opac	PAV052

Transazioni interlibrary come richiedente		Transazioni interlibrary come fornitrice	
 Totale : 4	 Materiali ricevuti : 4	 Totale : 27	 Materiale inviati : 15
 Aperte : 0	 Chiuse : 4	 Aperte : 1	 Chiuse : 26

**Come siamo visti dall'altra biblioteca**

Noi come fornitrice	Iscrizione valida
Noi come richiedente	Iscrizione valida

Note relative alla biblioteca

Note biblioteca : 'La biblioteca promuove il prestito interbibliotecario con tutti gli altri istituti preferibilmente quelli che ammettono la reciprocità, altrimenti alle condizioni richieste dalla Biblioteca prestante ed accettate dall'utente richiedente'

Modifica iscrizione Note biblioteca Note iscrizione



## Transazioni tra biblioteca **Fluxus** e **NON Fluxus**

---

- La Biblioteca Fluxus iscrive la Biblioteca NON Fluxus al servizio
- La Biblioteca Fluxus registra l'intero iter della transazione anche per conto della biblioteca NON Fluxus, sia che si tratta di ILL passivo che di ILL attivo

## La transazione ILL in Fluxus

---

La transazione ILL viene identificata con un numero progressivo (**codice transazione**) attribuito automaticamente dalla procedura.

Una transazione interlibrary può partire anche da una **richiesta** diretta **della biblioteca**

# Gli stati della transazione ILL

La transazione include tutti gli **stati**, della richiesta interbibliotecaria sia della biblioteca **richiedente** che della biblioteca **fornitrice**.

Bibl. civica Vigevano Lucio Mastronardi

Biblioteca richiedente collegata a Fluxus

Codice transazione : 127367

Tipo transazione : Interlibrary loan

Transazione interlibrary come fornitrice

Autore richiesto Carlson, Neil R.  
 Titolo richiesto Fisiologia del comportamento  
 Max consegna Non definita

Note Collocazione 612 CARFIS 2014 - Serie BDS - Inventario 9858

Max spesa Non definita  
 Nota: i campi contrassegnati con un asterisco sono obbligatori

Stati da registrare come fornitrice

Aggiorna

Data registrazione	Titolo e testo		
10.05.2021	E-mail utente Inviata e-mail utente per avvisarlo dell'arrivo del materiale in biblioteca	✓	✉
10.05.2021	Materiale ricevuto Data ricevimento : 10.05.2021	✓	✉
06.05.2021	Materiale spedito Data spedizione : 06.05.2021	✓	✉
05.05.2021	Messaggio Gentili colleghi, abbiamo ricevuto la vostra richiesta ILL, il libro e' disponibile, passera' domattina il corriere a prelevarlo per consegnarvelo. Cordiali saluti, Luisa bibbiani	✓	✉
05.05.2021	Registrata richiesta Registrata richiesta sul materiale presso la biblioteca fornitrice Data scadenza: 04.06.2021	✓	✉
05.05.2021	Inizio transazione	✓	✉

Totale stati interlibrary presenti : 6

Gli stati da registrare variano in base allo stato in cui si trova la transazione (vengono mostrati solo gli stati contestuali alla situazione)

# Il menù *Interlibrary* di Fluxus

CATALOGO UNICO PAVESE Bibliotecario PAV0U7 - SIBA Scienze Nexus Cerca Homepage

FLUXUS

Biblioteca Elenchi Materiali Servizio **Interlibrary** Statistiche Orario Consegne

Riepilogo attività

**Accesso interlibrary**

Accesso rapido

**Biblioteca**

- Iscrizione utente
- Registra richiesta utente
- Scadenario utente
- Storico utente
- Materiale in mano
- Restituzione

**Funzioni rapide**

- Consegna rapida
- Restituzione rapida

**Consegne e restituzioni**

- Consegna e restituzione per materiale
- Consegna prenotazioni

**Accesso interlibrary**

● Leggere con richiedenti	5
● Leggere con fornitrici	0
● Evadere da utenti	10

# Il manuale FLUXUS ILL

---

Sulla pagina relativa alla:

## DOCUMENTAZIONE FLUXUS PER OPERATORI DI BIBLIOTECA

è possibile visualizzare/scaricare  
il manuale Fluxus sull'interprestito:

**[http://siba.unipv.it/biblioteche/portali/fluxus/  
doc/Fluxus-8.2.3-Modulo\\_Interlibrary-  
UNIPV.pdf](http://siba.unipv.it/biblioteche/portali/fluxus/doc/Fluxus-8.2.3-Modulo_Interlibrary-UNIPV.pdf)**

Per qualsiasi dubbio o problema:

**Silvana Nidasio**

**[scu@unipv.it](mailto:scu@unipv.it)**

**0382 985917**